

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Каменский педагогический колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического Совета

Протокол № 2 _____

от « 28 » 03 _____ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 71-осн. _____

от « 28 » 03 _____ 2022 г.

Директор _____ И.А. Гаевский

Положение
О справке о периоде обучения

г. Камень-на-Оби
2022 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «О справке о периоде обучения» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2021 г. N 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования», Уставом КГБПОУ «Каменский педагогический колледж» (далее-колледж).
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает форму справки о периоде обучения (Приложение 1), порядок ее заполнения, учета и выдачи.

2. Порядок заполнения справки о периоде обучения

- 2.1. Бланки справки о периоде обучения (далее - справки) не являются защищенной от подделок полиграфической продукцией. Справки заполняются на русском языке либо печатным способом с помощью принтера шрифтом Times New Roman черного цвета, либо с использованием шариковой ручки с пастой синего цвета в напечатанных формах.
- 2.2. В справку вносятся следующие сведения:
- полное наименование колледжа, в соответствии с Уставом;
 - сокращенное наименование колледжа, в соответствии с Уставом;
 - юридический адрес колледжа с указанием номера контактного телефона, факса, адреса электронной почты;
 - ОКПО, ОГРН, ИНН/КПП колледжа;
 - регистрационный номер справки;
 - дата выдачи справки с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырёхзначное число, цифрами);

- фамилия, имя и отчество (при наличии) (в именительном падеже) лица, которому выдается справка, дата рождения с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырёхзначное число, цифрами, слово "года");
- наименование курса, формы обучения;
- указание кода и наименования осваиваемой специальности образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы;
- обучался студент на месте, обеспеченном краевыми бюджетными ассигнованиями или на месте за счет полного возмещения затрат;
- номер приказа о зачислении (цифрами), дата зачисления с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырёхзначное число, цифрами);
- сведения о содержании и результатах освоения образовательной программы с указанием:
 - а) учебного года, курса (семестра);
 - б) индекса, наименования изученных учебных циклов, дисциплин, курсов, профессиональных модулей, МДК, практик в соответствии с учебным планом;
 - в) форм промежуточной аттестации;
 - г) количества часов (максимальной учебной нагрузки) по изученным учебным дисциплинам, профессиональным модулям, МДК, практикам за период обучения по образовательной программе;
 - д) оценок, полученных при освоении образовательной программы на промежуточной аттестации; прописью (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено);
 - е) основание представленных оценок (источник): семестровые ведомости, зачетные книжки;

- фамилия и инициалы директора колледжа, подпись директора колледжа или лица, уполномоченного приказом директора колледжа;
- печать колледжа;
- исполнитель, подготовивший справку: фамилия и инициалы, номер контактного телефона.

3. Порядок выдачи и учета выданных справок о периоде обучения

- 3.1. Справка выдается обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты; лицам, освоившим часть основной профессиональной образовательной программы и (или) отчисленным из колледжа.
- 3.2. Справка выдается обучающимся, желающим быть переведенными в другую образовательную организацию, но не ранее чем после прохождения обучающимися первой промежуточной аттестации.
- 3.3. По заявлению (с указанием оснований) обучающегося, либо родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, учебная часть колледжа в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления формирует и выдает справку заявителю.
- 3.4. В случае досрочного прекращения образовательных отношений с обучающимся, учебная часть в течение 3 рабочих дней после издания приказа об отчислении, выдает лицу, отчисленному из колледжа, справку.
- 3.5. Выдача справок регистрируется учебной частью в книге регистрации.
- 3.6. В личное дело лица, получившего справку, вносится копия выданного документа.
- 3.7. Обучающимся, отчисленным из колледжа до окончания первого семестра и (или) не аттестованным ни по одной учебной дисциплине при прохождении промежуточной аттестации, по их заявлению, либо

родителя (законного представителя) несовершеннолетних обучающихся, учебная часть в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления формирует и выдает выписку текущих оценок (далее- выписка) с указанием оценок текущей успеваемости (Приложение 2).

3.8. Выдача выписки регистрируется учебной частью в книге регистрации.

3.9. В личное дело лица, получившего выписку, вносится копия выданного документа.

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора по УР: Приходько Н.А. «04» марта 2022г.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт: Куликова О.В. «09» марта 2022г.

Секретарь учебной части: Наливайко Е.Н. « 10» марта 2022г.

Лаборант: Кучерявых Д.В. «10» марта 2022г.

краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Каменский педагогический колледж»
КГБПОУ «Каменский педагогический колледж»
658700, Алтайский край, г. Камень-на-Оби, ул. Ленина, д. 53
Телефон: 8 (385 84) 2-34-54, факс 8 (385 84) 2-24-60; 8 (385 84) 2-12-40;
e-mail: kam-pedkol@22edu.ru

ОКПО 02080380; ОГРН 1022200753662; ИНН/КПП 2207001935/220701001

«__» _____ 20__ г.
№ _____

СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

Дана _____
(фамилия, имя, отчество)
«__» _____ года рождения, поступил (а) «__» _____ 20__ года в
КГБПОУ «Каменский педагогический колледж» на _____ курс _____ формы
(очной / заочной)
обучения специальность _____ «_____»
код наименование
на базе _____ общего образования на месте, _____
основного/среднего

_____ обеспеченное краевыми бюджетными ассигнованиями/ за счет полного возмещения затрат

Приказ о зачислении № _____ от «__» _____ 20__ года.

За время обучения прошел(ла) промежуточную аттестацию по следующим

_____ учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам

Индекс	Наименование циклов, учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации	Количество часов (максимальная нагрузка)	Оценка при промежуточной аттестации
<i>учебный год курс (семестр)</i>				

Основание: семестровые ведомости, зачётная книжка.

Директор КГБПОУ «Каменский педагогический колледж» _____ И.А. Гаевский

М.П.

исп. Наливайко Е.Н.
тел (8 -38584) 2-24-60

краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Каменский педагогический колледж»
КГБПОУ «Каменский педагогический колледж»
658700, Алтайский край, г. Камень-на-Оби, ул. Ленина, д. 53
Телефон: 8 (385 84) 2-34-54, факс 8 (385 84) 2-24-60; 8 (385 84) 2-12-40;
e-mail: kam-pedkol@22edu.ru

ОКПО 02080380, ОГРН 1022200753662; ИНН/КПП 2207001935/220701001

«__» _____ 20__ г.
№ _____

ВЫПИСКА ТЕКУЩИХ ОЦЕНОК

Дана _____
фамилия, имя, отчество

«__» _____ года рождения, поступил (а) «__» _____ 20__ года в

КГБПОУ «Каменский педагогический колледж» на _____ курс _____ формы
очной / заочной

обучения специальность _____ «_____»
код наименование

на базе _____ общего образования на место, _____
основного/среднего

_____ обеспеченное краевыми бюджетными ассигнованиями/ за счет полного возмещения затрат

Приказ о зачислении № _____ от «__» _____ 20__ года.

Приказ об отчислении № _____ от «__» _____ 20__ года.

За время обучения продемонстрировал(а) следующие результаты текущей успеваемости:

Индекс	Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Текущие оценки	Количество часов (максимальная нагрузка)

Основание: журнал учебных занятий.

Директор КГБПОУ «Каменский педагогический колледж» _____ И.А. Гаевский

М.П.

исп. Наливайко Е.Н.
тел (8 -38584) 2-24-60