

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Каменский педагогический колледж»**

РАССМОТРЕНО:

На педагогическом совете

Протокол № 1 от 26.08 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом № 81 от 31.08 2015 г.

Директор КГБПОУ

«Каменский педагогический колледж»

Гаевский И.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Правила внутреннего распорядка студенческого общежития  
краевого государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Каменский педагогический колледж»**

2015 г.

## **I. Общие положения**

Положение Правила внутреннего распорядка студенческом общежитии КГБПОУ «Каменский педагогический колледж» (далее по тексту настоящее Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края в области образования.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в студенческих общежитиях (далее по тексту – общежитие), закрепленных за КГБПОУ «Каменский педагогический колледж» (далее по тексту ОУ) на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей подготовительных отделений (курсов) и повышения квалификации и других форм дополнительного среднего профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания слушателей, обучающихся по заочной форме обучения, и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

### **2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие**

**2.1.** Заселение обучающихся производится на основании приказа директора ОУ на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора ОУ на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации (юрисконсульта) ОУ.

**2.2.** Вселение в общежитие производится руководителем общежития (заведующим общежития) на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

**2.3.** Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

**2.4.** При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем общежития (заведующим общежития).

**2.5.** Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

**2.6.** Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительными услугами не взимается.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю общежития (заведующему общежития) по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией ОУ по согласованию со студсоветом.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории, в котором находится ОУ, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города), в котором находится ОУ, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

### **3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты и несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития (ОУ) предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в ОУ, предоставляют (показывают) на вахте документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале дежурный по общежитию записывает сведения о приглашенных.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация руководителем общежития (заведующим общежития) в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

### **4. Права проживающих в общежитии**

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к коменданту общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

## 5. Обязанности проживающих в общежитии

### 5.1. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией ОУ договора найма жилого помещения;
- принять от заведующей общежитием комнату с отметкой в акте сдачи-приёмке комнаты с указанием состояния комнаты, а при выезде из комнаты сдать её в таком же состоянии;
- при выселении из общежития сдать дубликат ключа от своей комнаты представителю администрации общежития;
- ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, пройти инструктаж по противопожарной безопасности у заведующим общежития;
- сообщать обо всех неисправностях администрации общежития;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально-этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;
- информировать представителя администрации о неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;
- ежедневно убирать и проветривать свои комнаты, не реже 1 раза в неделю проводить влажную уборку (сан-рейд);
- соблюдать график дежурства по уборке помещений и территории при общежитии ежедневно поддерживать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования;
- готовить пищу и мыть посуду исключительно в специально оборудованных кухнях, которые открыты с 7.00 до 22.00. Категорически запрещается приготовление горячей пищи в комнатах;
- после приготовления пищи на кухне убрать за собой мусор и пищевые отходы, отключить электрическую плиту;
- самостоятельно производить мелкий ремонт в комнатах;
- при выбытии из общежития, а также при временном выезде более чем на сутки, проживающий обязан письменно уведомить за два дня заведующего общежитием или лицо его заменяющее, о своём отъезде. **Если несовершеннолетний проживающий ночует вне общежития, он обязан заранее сообщить администрации в виде письменного аргументированного заявления;**
- при уходе из комнаты последним закрыть все окна и двери, выключить все электроприборы и освещение;
- с 23.00 до 06.00 часов соблюдать полную тишину;
- обеспечивать своевременный уход гостей (родственников) до 21.00 с оставлением соответствующей записи в дневном журнале регистрации гостей на вахте общежития;
- нести ответственность за приглашённого гостя во время его пребывания в общежитии, за соблюдение им правил внутреннего распорядка, а также за его своевременный уход;
- в случае необходимости по первому требованию являться к представителю администрации общежития;

- сообщать заведующему общежитием о наличии в комнате электрических исправных, заводского изготовления приборов соответствующей мощности;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами, а также не оставлять включенными в электрическую сеть зарядные устройства, ноутбуки и другие электроприборы без присмотра и в ночное время во избежание пожара;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- обеспечивать представителям администрации общежития и организаций, осуществляющих ремонт и эксплуатацию помещения общежития, беспрепятственный доступ в жилое помещение для осмотра его технического состояния;
- Выполнять требования и решения студенческого совета общежития и заведующей общежития, в рамках Положения об общежитии, Правил внутреннего распорядка;
- При необходимости, по требованию администрации общежития, освобождать занимаемое помещение на период каникул (внеурочное время).

## **5.2. Проживающим в общежитии запрещается:**

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы, громко петь или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявлений, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития (в комнатах, коридорах, туалетах и др.) и на территории колледжа;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, приносить и потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

**В общежитиях запрещается:**

- употребление, хранение, распространение и продажа алкогольных напитков и наркотических и токсических средств появляться в общежитии в состоянии токсического и наркотического опьянения;

- установка дверей, установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

- играть в карты и другие азартные игры;

- использовать запрещённые в общежитии, а также неисправные и самодельные электроприборы;

- пользоваться энергоёмкими и нагревательными приборами в жилых комнатах без письменного разрешения администрации ОУ;

- подключаться к телефонной сети;

- самовольно проводить какие-либо коммуникации (компьютерные, телефонные, телевизионные и др.) в коридорах, в комнатах, на фасадах общежития;

- устанавливать антенны на окна, фасады здания и крышу;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;

- содержание в общежитии домашних животных (птичек, рыбок, кошек, собак, хомячков и др.);

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

- хранить на кухне личный кухонный и другой инвентарь;

- хранить и носить различного вида оружие (даже при наличии разрешения соответствующих органов), а также легковоспламеняющиеся жидкости;

- принимать участие в противоправных действиях на территории общежития;

- выражаться нецензурной бранью, грубить и оскорблять обслуживающий персонал;

- во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник;

- высывываться из окон и выбрасывать через окно мусор;

- с 22.00 до 07.00 часов находиться не в своей комнате.

## 6. Права администрации общежития

6.1. Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора ОУ предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

## 7. Обязанности администрации ОУ

7.1. Администрация ОУ обязана:

- обеспечивать обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- производить вселение обучающихся в общежитие с учетом их материального положения;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **8. Обязанности администрации общежития**

### **8.1. Администрация общежития обязана:**

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечивать проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- обеспечивать ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставлять проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала.

## **9. Общественные органы управления общежитием**

**9.1.** В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (секций, этажей), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

**9.2.** В каждой комнате (секции, этаже) общежития избирается староста. Староста комнаты (секции, этажа) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции, этаже) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (секции, этажа) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

## **10. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

**10.1.** За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом ОУ и правилами внутреннего распорядка соответствующего студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством ОУ.

**10.2.** За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из ОУ с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

**10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:**

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) не внесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;



- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
  - ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
  - з) хранения, распространения наркотических средств;
  - и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
  - к) отчисления из ОУ;
  - л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом директора ОУ.

### 11. Порядок выселения проживающих из общежития




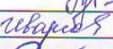

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора ОУ в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из ОУ до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из ОУ по окончании срока обучения.

Разработано:

юрисконсульт  / Куликов Д.В. 20 15 г.

Согласовано:

зам. директора по учебной работе  / Теплов И.И. /2015 г.  
 зам. директора по воспитательной работе  / Куликов Д.В. /2015 г.  
 зам. директора по АХЧ  / Кедров В. /2015 г.  
 заведующий общежития  / Иванова Н.В. /2015 г.  
 главный бухгалтер  / Дорогина Н.И. /2015 г.