

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Каменский педагогический колледж»**

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
протокол № 9 от 23.12.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 277-осн. от 23.12.2022г.
Директор КГБПОУ
«Каменский педагогический колледж»
И.А. Гаевский

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте
КГБПОУ «Каменский педагогический колледж»

г. Камень-на-Оби, 2022г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение «Об официальном сайте КГБПОУ «Каменский педагогический колледж» (далее - Положение) определяет основные принципы функционирования официального сайта (далее - Сайт) КГБПОУ «Каменский педагогический колледж» (далее - Колледж) в сети Интернет.

1.2 Сайт создается в целях обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности Колледжа и во исполнение требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Размещение, структура, содержание и сроки опубликования информации на Сайте определяются исходя из требований законодательства Российской Федерации: Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности

образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказа Министерства образования и науки РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа Министерства образования и науки РФ от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», рекомендаций Министерства образования и науки Алтайского края.

1.4 Размещаемая на Сайте информация должна соответствовать целям и задачам Сайта, отвечать требованиям полноты, достоверности, общественно-этических нормам, поддерживаться в актуальном состоянии.

1.5 Не допускается размещение на Сайте информации, составляющей государственную тайну, служебную тайну, нарушающей законодательство о защите персональных данных, нарушающей авторское право, несовместимой по содержанию с целями обучения и воспитания, причиняющей вред здоровью и развитию детей, порочащей честь, достоинство и деловую репутацию граждан и (или) организаций.

2. Задачи и размещение Сайта

2.1 Создание и функционирование Сайта направлено на решение задач:

2.1.1 информирование граждан и организаций о деятельности Колледжа;

2.1.2 формирование позитивного имиджа Колледжа;

2.1.3 стимулирование образовательной, научно-исследовательской и творческой активности педагогов и обучающихся Колледжа.

2.2 Хостинг (услуга по предоставлению вычислительных мощностей для размещения информации на сервере, постоянно находящемся в сети Интернет) должен обеспечивать:

2.2.1 размещение Сайта на сервере, находящемся на территории Российской Федерации;

2.2.2 отсутствие коммерческой рекламы, ссылок на ресурсы, несовместимые с целями обучения и воспитания;

2.2.3 круглосуточный и бесперебойный доступ к Сайту;

2.2.4 техническую поддержку специалистов.

3. Формирование и изменение состава и тематических рубрик Сайта

3.1 Состав и структура тематических рубрик (разделов) Сайта формируются ответственным лицом за техническое сопровождение Сайта с учетом утвержденного Перечня сведений (информации), форм и сроков их размещения на официальном сайте Колледжа (далее - Перечень).

3.2 Состав и структура тематических рубрик (разделов) Сайта могут дорабатываться с учетом предложений структурных подразделений и на основании соответствующих решений директора Колледжа.

4. Обеспечение функционирования Сайта

4.1 Ответственное лицо за техническое сопровождение Сайта обеспечивает:

- размещение Сайта на хостинге;
- ведение информационной структуры Сайта (определение расположения информации на нем);
- организацию работ по совершенствованию дизайна, функциональных и сервисных услуг Сайта;
- подготовку информационных отчетов по своей работе над Сайтом.

4.2 Руководители структурных подразделений:

- обеспечивают своевременную подготовку и представление информации для размещения на Сайте;
- несут ответственность за содержание, полноту, достоверность и своевременное представление информации, соблюдение требований по защите персональных данных и авторского права;
- организуют ежемесячный мониторинг актуальности информации на Сайте, относящейся к сфере деятельности структурного подразделения, и представление предложений по удалению или изменению информации, размещенной на Сайте;
- при необходимости редактируют подготовленную исполнителями для

размещения на Сайте информацию, проводят работу по устранению стилистических, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок.

осуществляют подготовку информационных отчетов по своей работе над Сайтом.

5. Организация доступа к информации

5.1 Вся информация, размещенная на Сайте, должна быть доступна для всех пользователей.

5.2 В целях размещения документов, адресатами которых являются определенные группы пользователей, могут быть созданы разделы Сайта для ограниченного пользования.

Разработано:

Заместитель директора
по учебной работе

Н.А. Приходько

Согласовано:

Юрисконсульт

О.В. Куликова