

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Каменский педагогический колледж»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом Совете
Протокол № 13
« 29 » июня 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 100 от « 9 » июня 2017 г.
Гаевский И.А. И.А. Гаевский
документ № 100



ПОЛОЖЕНИЕ

о службе психолого-педагогической,
медицинской и социальной
помощи обучающимся, испытывающим
трудности в освоении основных
общеобразовательных программ,
развитии и социальной адаптации

г. Камень-на-Оби, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях правовой, организационно-управленческой и методической основы формирования и организации службы психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее - ППМС-служба) обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (далее - обучающиеся), в КГБПОУ «Каменский педагогический колледж» (далее - Образовательная организация), определяет ее структуру и порядок управления.

1.2. Основной целью ППМС-службы является обеспечение доступности получения обучающимися, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, комплексной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее - ППМС-помощь) в Образовательной организации.

1.3. Основными задачами ППМС-службы являются: выявление обучающихся, нуждающихся в помощи, определения вида и объема помощи, разработка индивидуальной программы.

1.3. ППМС-служба действует на основании следующих нормативных правовых актов:

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

- приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 19.11.2013 № 5139 «Об организации деятельности краевых профессиональных объединений педагогов-психологов и классных руководителей»;

- приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 14.02.2014 № 905 «Об утверждении Порядка работы центральной психолого-медико-педагогической комиссии Алтайского края»;

- приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 12.03.2014 № 1527 «О деятельности педагога-психолога в образовательных организациях Алтайского края».

1.4. Плановые консилиумы ППМС-службы проводятся 1 раз в месяц, внеплановые – по необходимости.

2. Организационная структура ППМС-службы

2.1. Руководитель образовательной организации:

- организует ППМС-помощь, координирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума, профессиональных объединений преподавателей, курирует работу педагога-психолога;

- утверждает пакет нормативных документов, регламентирующих оказание ППМС-помощи в Образовательной организации, контроль за их исполнением;

- обеспечивает повышение психолого-педагогической компетентности преподавателей и родителей (законных представителей) обучающихся;

- ежегодно проводит самооценку оказания ППМС-помощи.

2.1.1. При необходимости заключает договор о взаимодействии с Образовательной организацией, где расположен базовый психологический кабинет (или муниципальным центром оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации).

Педагог-психолог, преподаватели Образовательной организации предоставляют ППМС-помощь на бесплатной основе, при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся, в следующих формах:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и преподавателей;

- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическая помощь обучающимся;

- комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;

- помощь обучающимся в профориентации и социальной адаптации.

3. Основные направления деятельности ППМС-помощь

3.1. Комплексная диагностика – проведение исследований социально-психологического климата образовательной организации, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации, выявление реальной и потенциальной групп социального риска.

3.2. Коррекционно-развивающая работа – совместная деятельность педагога-психолога, социального педагога по разработке психокоррекционных программ воспитания; организация и проведение социально-психологических тренингов, ролевых игр, групповых дискуссий среди обучающихся, родителей, педагогического коллектива по развитию общих и специальных способностей участников образовательного процесса.

3.3. Психолого-педагогическое и медико-социальное просвещение участников образовательного процесса с целью создания условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

3.4 Консультирование по актуальным проблемам обучения и воспитания: помощь обучающимся и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации, вопросам самоопределения, взаимоотношений; консультирование преподавателей, других работников образовательной организации, органов опеки и попечительства, Управления внутренних дел, учреждений социальной защиты, здравоохранения, Комиссии по делам несовершеннолетних и др. по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних.

3.5. Социально-педагогическая и психологическая профилактика возможных неблагоприятных в детско-подростковой среде в условиях образовательного процесса; предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, фактов асоциального поведения; разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития; пропаганда здорового образа жизни.

3.6. Организационно-методическая деятельность - анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию, обработка материалов научных исследований. Участие в методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации. Организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций по овладению инновационными методиками. Формирование банка данных достижений отечественной и зарубежной науки и практики по психолого-педагогическому и медико-социальному сопровождению.

4. Документация Службы

- перспективный план работы, утвержденный приказом директора образовательной организации;
- журнал учета обучающихся, находящихся на сопровождении;
- карты психолого-педагогической и медико-социальной помощи обучающимся, нуждающимся в помощи;
- документы психолого-медико-педагогического консилиума:
 - журнал заседаний Консилиума Службы с отметками о движении документации и соответствующих направлениях ребенка на консультацию в другие организации;
 - список специалистов Консилиума и специалистов, привлеченных на договорной основе, расписание их работы, включая расписание индивидуальных и групповых занятий;

5. Ответственность специалистов ППС-службы

В установленном законодательством РФ порядке специалисты ППС-службы несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Образовательной организации, законных распоряжений руководителя Службы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;

- жизнь и здоровье обучающихся во время проведения коррекционно-развивающих занятий;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- ведение документации и ее сохранность;
- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности.

6. Функциональные обязанности специалистов Службы

Заместитель директора по воспитательной работе образовательной организации осуществляет координирующую и организационную помощь по вопросам ППМС-сопровождения, составляет план работы ППМС-службы, организует проведение ПМПк – консилиума, отчитывается перед администрацией о результатах деятельности ППМС – службы ОУ, является связующим звеном между администрацией и ППМС – службой в ОУ, оказывает содействие обучающимся в социальной адаптации, а также осуществляет взаимодействие с социальными партнерами;

Заместитель директора по учебной работе образовательной организации осуществляет помощь по вопросам ППМС-сопровождения студентов испытывающих трудности в освоении общеобразовательных и профессиональных программ, осуществляют сопровождение учебного процесса на основе мониторинга с периодичностью, которая определена планом колледжа, а также осуществляет взаимодействие с социальными партнерами.

Педагог – психолог службы ППМС-сопровождения ОУ осуществляет диагностику уровня психического развития студентов, их эмоционально-личностных особенностей, отклонений в поведении, характера семейных отношений; разрабатывает и осуществляет программу коррекционно-развивающих занятий; при необходимости направляет студента на консультацию к другим специалистам; занимается вопросами консультирования, психологической профилактики и психологического просвещения студентов, родителей и преподавателей.

Социальный педагог службы ППМС-сопровождения ОУ проводит мероприятия по выявлению обучающихся «группы риска» (обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации), взаимодействует с преподавателями и классными руководителями по индивидуальному сопровождению обучающихся, испытывающих трудности в освоении

основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, консультирует студентов, их родителей и классных руководителей по проблемам в учебной, социально-эмоциональной сферах, правовым нормам. Взаимодействует с государственными и общественными социальными организациями с целью оказания помощи детям и семьям.

Медицинский работник в рамках ППМС – сопровождения организует мероприятия лечебно-профилактического характера; углубленную диагностику состояния физического и психического здоровья обучающихся; оздоровительные мероприятия; консультативную помощь студентам, их родителям, преподавателям по вопросам медицинского сопровождения, гигиены, профилактики наркомании, алкоголизма, токсикомании и др.

VII. Имущество и средства

ППМС – служба пользуется и распоряжается имуществом образовательной организацией, закрепленным за ней.

Финансирование деятельности ППМС – службы осуществляется в соответствии с возможностями образовательной организации.

Источники формирования имущественных и финансовых ресурсов ППМС – службы образовательной организации:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

Разработано:

Юдина И.А., зам. директора по ВР / *И.А. Юдина* «06» 06 2017 г.
Кузьменко С.В., педагог-психолог / *С.В. Кузьменко* «06» 06 2017 г.

Согласовано:

Куликова О.В., юристконсульт / *О.В. Куликова* «06» 06 2017 г.